

Denumirea entității: Clubul Sportiv Municipal Constanta

Sediul: Str. Alexandru S. Puskin nr. 13, Constanța

Nr. iesire registratură: 4060

Data: 09.05.2024.....

ANUNȚ

Clubul Sportiv Municipal Constanța organizează concurs, în baza H.G. 1336/2022 la locatia instituție din str. Alexandru S. Puskin nr. 13, loc. Constanta, județul Constanța, în data de **31.05.2024** ora **10.00** proba scrisă și în data de **06.06.2024** ora **10.00** interviul, pentru ocuparea posturilor contractuale vacante de:

1 post de Economist II - patrimoniu - administrativ

1 post de Administrator - administrativ

1 post de Magaziner - administrativ

CONDITII PARTICIPARE

1 post de Economist II - patrimoniu - administrativ

- Studii universitare cu diplomă de licență în domeniul economic și/sau financiar și/sau finanțe;
- Vechime în specialitatea studiilor – 2 ani;
- Cunoștințe operare PC (Microsoft office, motoare căutare, programe informatice) nivel mediu
- Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute-engleză, nivel mediu
- abilitati,calitati si aptitudini: rezistență la stres, capacitate foarte bună de relaționare responsabilitate, organizare, punctualitate
- cerinte specifice: delegari, disponibilitatea pentru lucru în program prelungit; cunostinte de legislatie specifica locului de muncă

1 post de Administrator - administrativ

- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat.
- vechime minima necesara ocuparii postului – 3 ani
- Cunoștințe operare PC (Microsoft office, motoare căutare, programe informatice) abilitati,calitati si aptitudini: comunicare, lucru în echipa, profesionalism, loialitate, eficienta, constiinciozitate, adaptabilitate si flexibilitate, confidentialitate, abilitati de analiza si sinteza, planificare în relatiile interumane,creativitate;
- cerinte specifice: delegari, disponibilitatea pentru lucru în program prelungit;
- cunostinte de legislatie specifica locului de munca

1 post de Magaziner - administrativ

- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat.
- vechime minima necesara ocuparii postului – 2 ani.
- Cunoștințe operare PC (Microsoft office, motoare căutare, programe informatice, posta electronica, etc)
- abilitati,calitati si aptitudini: comunicare, lucru în echipa, profesionalism, loialitate, eficienta, constiinciozitate, adaptabilitate si flexibilitate, confidentialitate, abilitati de analiza si sinteza, planificare în relatiile interumane,creativitate;
- cerinte specifice: delegari, disponibilitatea pentru lucru în program prelungit;
- cunostinte de legislatie specifica locului de munca

Dosarele de înscriere la concurs se depun la locația din Str. Alexandru S. Puskin nr. 13, Loc. Constanța în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț, pe portalul posturi.gov.ro și site-ul instituției.

Condițiile de participare la concurs și bibliografia stabilită se afișează la locația din Str. Alexandru S. Puskin nr. 13, loc. Constanța.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0241.482.440, de la locația din Str. Alexandru S. Puskin nr. 13, loc. Constanța și la pe adresa de mail csmconstanta@gmail.com și pe pagina de internet [csmconstanta](http://csmconstanta.ro).

Reprezentant legal,
Andrei Talpeș
Director
Semnătura și ștampila

